

Processo Seletivo Público Simplificado
Secretaria Municipal de Assistência Social de Maceió (SEMAS)
Edital nº 01/2023

PASSO A PASSO PARA CANDIDATOS
PARA INSCRIÇÕES

1. Acessar o site: www.copeve.ufal.br;
2. Selecionar o link “Sistema de Inscrição” (Figura 1);

Figura 1 – Acessar Sistema de Inscrição

The image shows a screenshot of the COPEVE website. At the top, there is a banner with the COPEVE logo and the text 'UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS'. Below the banner, there is a navigation menu with the following items: Home, Concursos, Galerias, Dicas, Fale Conosco, and Newsletter. The 'Concursos' menu item is highlighted in red. Below the navigation menu, there is a 'Destques' section with the following text: 'Especialização Lato Sensu em Práticas Culturais Populares' and 'Publicada a Convocação para Prova de Títulos. O envio de documentos está PRORROGADO até o próximo dia 24/11/2022.' To the right of the 'Destques' section, there is a 'Newsletter' section with a form for Name and E-mail, and a checkbox labeled 'Desejo receber informativos sobre a COPEVE'. Below the 'Destques' section, there is a 'Vestibulares' section with the following items: ENEM, Vestibular Letras LIBRAS 2022.2, Vestibular UAB/UFAL 2022, PAESPE - 2023, Pni/UFAL - Simplificado, ETA/UFAL 2022.1, UFAL - SiSU 2022.2, Licenciatura em Música 2022, UFAL - SiSU 2022.1, PSS - antigos, and Todos os Vestibulares. Below the 'Vestibulares' section, there is a 'Concursos' section with the following items: IFAL - Edital 162/2022, Especialização UFAL - Práticas Culturais Populares, Marechal Deodoro - 2022, Penedo - 2020, and IFAL - Edital 127/2022. The 'Sistema de Inscrição' link is highlighted with a white box and a black arrow pointing to it.

3. Digitar login e senha do sistema ou;
4. Caso não possua cadastro, clicar primeiro em “Cadastrar” preencher os dados e depois proceder com os passos a seguir:

Figura 2 – Login/Cadastro no Sistema



INSTRUÇÕES PARA CADASTRO NO SISTEMA
1 - Para se inscrever em nossos processos seletivos, trabalhar conosco como colaborador ou demais atividades relacionadas a concursos é necessário primeiramente realizar seu cadastro no Sistema.
2 - Para se cadastrar, clique na opção [Cadastrar] , no menu acima, e preencha seus dados corretamente, informando também sua senha de acesso com pelo menos 6 (seis) caracteres. Seu login será o número de seu CPF, sem pontos e sem hífen.
3 - Caso já possua cadastro no sistema, digite seu login (CPF) e senha, anteriormente cadastrados, nos campos acima, e clique em [Entrar] para ter acesso direto ao sistema.
4 - Caso tenha esquecido sua senha, ou ocorra algum problema durante sua autenticação, clique na opção [Esqueci Senha] . Será solicitado seu número de CPF e data de nascimento, previamente cadastrados, e uma nova senha será gerada automaticamente. Anote-a, acesse o sistema, e logo em seguida altere para uma senha que seja de sua fácil lembrança.
5 - Após efetuar login no sistema, clique em uma das opções de menu disponíveis e siga as orientações existentes.
OBS.: informações relativas a número do PIS e dados bancários somente são necessárias para aqueles que desejarem trabalhar conosco.

5. Para o candidato que não possua cadastro, ao clicar em “Cadastrar”, será aberta uma tela para preenchimento do “Formulário de Cadastro” (Figura 3), devendo todos os campos serem preenchidos e confirmados.

Figura 3 – Formulário de Cadastro

FORMULÁRIO DE CADASTRO

ATENÇÃO: não utilize CPF de terceiros. O número do CPF cadastrado deve pertencer ao próprio usuário, pois não será possível alterá-lo posteriormente. A inserção de declaração falsa em documentos públicos ou particulares constitui crime de falsidade ideológica, podendo ser punível com multa e reclusão de no mínimo um ano de acordo com o Código Penal Brasileiro.

C.P.F.:

Nome Completo:

Nº da Identidade:

Órgão Emissor: - **AL** -> estrangeiros = OP (Outro País)

Data de Emissão: / /

Sexo:

Data de Nascimento: / /

Estado Civil:

Naturalidade: - **AL** -> OP (Outro País)

Escolaridade:

CEP: -

Endereço: Nº

Complemento:

Bairro:

Cidade: - **AL** -> OP (Outro País)

Telefone Residencial: () - ex.: (082) 3333-3333

Telefone Celular: () - ex.: (082) 9999-9999

Obs.: caso o pai ou a mãe seja desconhecido(a) preencha o nome com "pai/mãe desconhecido(a)"

Filiação (Nome do Pai):

Nível de instrução do Pai?

Filiação (Nome da Mãe):

Nível de instrução da Mãe?

E-mail:

Redigite o E-mail:

Senha: obs.: mínimo 6 caracteres

6. Para realizar a inscrição no Processo Seletivo Público Simplificado da SEMAS, clicar no item “Inscrições Abertas”, selecionando o concurso para o qual o candidato pretende se inscrever (Figura 4):

Figura 4 – Selecionar Concurso/ Processo Seletivo para realizar Inscrição

The screenshot shows the website of the Comissão Permanente do Vestibular at UFAL. The main navigation menu on the left includes: Principal, Alterar Senha, Atualizar Dados, Inscrição, Comprovante de Inscrição, Gerar Boleto, Envio de Documentos: - Isenção - Atendimento Especial, Envio de Documentos: - Nome Social - Jurado, Envio de Documentos: - Prova de Títulos, Pré-Matrícula Recurso e Confirmação, and Requerimento de.

The main content area is titled 'PROCESSOS SELETIVOS:' and contains the following sections:

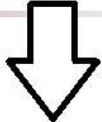
- PROCESSOS SELETIVOS:** CLIQUE SOBRE O TÍTULO DO PROCESSO SELETIVO PARA TER ACESSO A INSCRIÇÃO, EDITAL, ETC.
- PSS - UFAL**
- NOVOS**
- INSCRIÇÕES ABERTAS** (highlighted with a red arrow):

Processo Seletivo	Edital	até
Credenciamento de Servidores para Serviços Eventuais UFAL	Edital n.03-2023	10/03/2023
Escola Técnica de Artes UFAL - Processo Seletivo 2023		31/03/2023
Processo Seletivo Simplificado - UAB UFAL 2022		08/03/2023
Processo Seletivo Simplificado SEMAS Maceió - Edital n.01-2023		04/04/2023
Processo Seletivo UFAL 2023 - Curso de Musica Licenciatura		16/04/2023
- EM ANDAMENTO**
 - [Concurso Público - Tribunal de Contas do Estado de Alagoas - 2022](#)
 - [Concurso Público de Marechal Deodoro - 2022](#)
 - [Concurso Público de Penedo - Edital 01-2020](#)
 - [Curso Pré-ENEM Conexões De Saberes 2023](#)
 - [Distribuição de Professor Substituto UFAL - Edital n.040-2022](#)
 - [Docente UFAL Efetivo - Edital n.015-2018 - Arapiraca e Sertão](#)

7. Em seguida, será aberta uma tela com os detalhes do concurso. O candidato deverá ler as instruções e clicar em “Inscrever-se” (Figura 5).


Figura 5 – Inscrever-se

The image is a screenshot of a web application interface for the 'Comissão Permanente do Vestibular' of the 'Universidade Federal de Alagoas'. The interface features a dark red sidebar on the left with a menu of options: 'Principal', 'Alterar Senha', 'Atualizar Dados', 'Inscrição', 'Comprovante de Inscrição', 'Gerar Boleto', 'Envio de Documentos: - Isenção - Atendimento Especial', 'Envio de Documentos: - Nome Social - Jurado', 'Envio de Documentos: - Prova de Títulos', and 'Pré-Matrícula Recurso e Confirmação'. The main content area is titled 'DETALHES DO CONCURSO' and contains the following information: 'Processo Seletivo Simplificado SEMAS Maceió - Edital n.01-2023', 'Período de Inscrição: de 06/03/2023 até 04/04/2023', 'Taxa de Inscrição: R\$60,00 a R\$85,00', 'Escolaridade: fundamental, médio e superior', 'Vagas: 118', and 'Remuneração: até R\$2.200,00'. A large white arrow points downwards towards a prominent red button labeled 'Inscrever-se'. At the bottom of the main content area, contact information for COPEVE / UFAL - Campus A.C. Simões is provided, including the address 'Av. Lourival Melo Mota, s/n, Tabuleiro dos Martins, Maceió-AL - CEP: 57072-900' and phone numbers '(82) 3214-1692 / 3214-1694'. In the top right corner, there are links for 'Sair do Sistema' and 'Voltar'.

Principal	DETALHES DO CONCURSO	Sair do Sistema
Alterar Senha	Processo Seletivo Simplificado SEMAS Maceió - Edital n.01-2023	Voltar
Atualizar Dados	Período de Inscrição: de 06/03/2023 até 04/04/2023 Taxa de Inscrição: R\$60,00 a R\$85,00 Escolaridade: fundamental, médio e superior Vagas: 118 Remuneração: até R\$2.200,00	
Inscrição		Inscrever-se
Comprovante de Inscrição	COPEVE / UFAL - Campus A.C. Simões Av. Lourival Melo Mota, s/n, Tabuleiro dos Martins, Maceió-AL - CEP: 57072-900 FONE: (82) 3214-1692 / 3214-1694	
Gerar Boleto		
Envio de Documentos: - Isenção - Atendimento Especial		
Envio de Documentos: - Nome Social - Jurado		
Envio de Documentos: - Prova de Títulos		
Pré-Matrícula Recurso e Confirmação		

8. Na sequência, aparecerá o “**Formulário de Atualização e Confirmação de Dados**” (Figura 6), onde o candidato poderá fazer alterações em seus dados pessoais, caso seja necessário, clicando em “**Atualizar**” ao concluir o procedimento. Se os dados estiverem corretos, o candidato(a) deverá confirmar clicando em “**Confirmar**”.

Figura 6 – Atualização e Confirmação de dados

FORMULÁRIO DE CONFIRMAÇÃO DE DADOS	
ATENÇÃO: não utilize CPF de terceiros. O número do CPF cadastrado deve pertencer ao próprio usuário, pois não é possível alterá-lo. A inserção de declaração falsa em documentos públicos ou particulares constitui crime de falsidade ideológica, podendo ser punível com multa e reclusão de no mínimo um ano de acordo com o Código Penal Brasileiro.	
CPF:	
Nome:	
Identidade:	
Órgão Emissor:	
Data de Emissão:	
Sexo:	
Data de Nascimento:	
Naturalidade:	
CEP:	
Endereço:	
Número:	
Complemento	
Bairro:	
Cidade:	
Telefone:	
Celular:	
Nome da Mãe:	
E-mail:	
O PREENCHIMENTO DOS DADOS ABAIXO É OBRIGATÓRIO APENAS PARA COLABORADORES	
ATENÇÃO: não utilize dados de terceiros, o PIS/PASEP/NIT deve ser do próprio usuário, e também a conta bancária, pois o pagamento somente será realizado se o colaborador for o TITULAR da conta bancária.	
PIS/PASEP/NIT:	
Tipo de Conta:	
Banco:	
Agência: -	
Conta: -	
Ao utilizar este site, você concorda com a coleta, armazenamento e tratamento de seus dados pessoais, por meio de formulários e cookies, segundo o que estabelece a LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados), bem como está ciente de que seus dados poderão ser utilizados para o envio de informações pertinentes às seleções realizadas por nossa instituição.	
<input type="button" value="Atualizar"/>	<input type="button" value="Confirmar"/> 

9. Após a confirmação dos dados, será disponibilizada uma tela para escolha do cargo de concorrência (Figura 7). O candidato deverá clicar no cargo em que pretende realizar a inscrição e clicar em “Prosseguir”.

Figura 7 – Selecionar cargo que deseja concorrer

Comissão Permanente do Vestibular
Universidade Federal de Alagoas

Sair do Sistema

Principal

Alterar Senha

Atualizar Dados

Inscrição

Comprovante de Inscrição

Gerar Boleto

Envio de Documentos:
- Isenção
- Atendimento Especial

Envio de Documentos:
- Nome Social
- Jurado

Envio de Documentos:
- Prova de Títulos

Pré-Matrícula
Recurso e Confirmação

Requerimento de
Atendimento Especial

Recursos

Vista de Prova

Processo Seletivo Simplificado SEMAS Maceió - Edital n.01-2023

Codigo	Descrição	Valor da Inscrição
<input type="radio"/> 01	Analista Administrativo	R\$ 85,00
<input type="radio"/> 02	Assistente Jurídico	R\$ 85,00
<input type="radio"/> 03	Contador	R\$ 85,00
<input type="radio"/> 04	Nutricionista	R\$ 85,00
<input type="radio"/> 05	Pedagogo	R\$ 85,00
<input type="radio"/> 06	Profissional de Educação Física	R\$ 85,00
<input type="radio"/> 07	Auxiliar Administrativo	R\$ 75,00
<input type="radio"/> 08	Educador Social I	R\$ 75,00
<input type="radio"/> 09	Educador Social II/ Cuidador Social	R\$ 75,00
<input type="radio"/> 10	Eletricista Predial	R\$ 75,00
<input type="radio"/> 11	Motorista - CNH "B"	R\$ 75,00
<input type="radio"/> 12	Motorista - CNH "D"	R\$ 75,00
<input type="radio"/> 13	Cozinheiro	R\$ 60,00

Cancelar Prosseguir

Na tela seguinte, o candidato deverá assinalar:

- a. Se deseja concorrer às vagas destinadas a Pessoas com Deficiência;
- b. Se deseja requerer a isenção da taxa de inscrição, conforme regras estabelecidas no Edital do concurso.

Após assinalar os campos (sim/não), o candidato deverá clicar em “Prosseguir”.

Figura 8 –vagas PcD e solicitação de isenção de pagamento e Atendimento Especial

The image shows a web interface for the 'Comissão Permanente do Vestibular' of the 'Universidade Federal de Alagoas'. The page title is 'Processo Seletivo Simplificado SEMAS Maceió - Edital n.01-2023' for the position '06 - Profissional de Educação Física'. The interface includes a sidebar with navigation options: Principal, Alterar Senha, Atualizar Dados, Inscrição, Comprovante de Inscrição, Gerar Boleto, Envio de Documentos (Isenção, Atendimento Especial, Nome Social, Jurado, Prova de Títulos), and Pré-Matrícula. The main content area contains a question: 'Deseja concorrer à(s) vaga(s) destinada(s) a PCD* (PESSOAS COM DEFICIÊNCIA) ou a possíveis vagas para PCD* que vierem a ser criadas durante a validade do concurso?'. Below this is an observation: 'OBS: somente marque a opção SIM se a sua deficiência se enquadra no artigo 4º, do Decreto Federal nº3.298/99 e alterações previstas no Decreto Federal nº5.296/04 (clique aqui para ler o Decreto)'. There are two radio buttons for 'Sim' and 'Não'. A text input field for 'CID (sem ponto):' is present, with a white arrow pointing to it. Below this is another question: 'Deseja requerer ISENÇÃO da taxa de inscrição conforme previsto no Edital do processo seletivo?'. It also has 'Sim' and 'Não' radio buttons, with a white arrow pointing to the 'Sim' option. At the bottom, there are two buttons: 'Voltar' and 'Prosseguir', with 'Prosseguir' highlighted by a black box. The footer contains contact information for COPEVE / UFAL - Campus A.C. Simões.

Comissão Permanente do Vestibular Universidade Federal de Alagoas	
Sair do Sistema	
Principal	Processo Seletivo Simplificado SEMAS Maceió - Edital n.01-2023
	06 - Profissional de Educação Física
Alterar Senha	
Atualizar Dados	Deseja concorrer à(s) vaga(s) destinada(s) a PCD* (PESSOAS COM DEFICIÊNCIA) ou a possíveis vagas para PCD* que vierem a ser criadas durante a validade do concurso?
	OBS: somente marque a opção SIM se a sua deficiência se enquadra no artigo 4º, do Decreto Federal nº3.298/99 e alterações previstas no Decreto Federal nº5.296/04 (clique aqui para ler o Decreto).
Inscrição	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
	Digite o CID (sem ponto): <input type="text"/>
Comprovante de Inscrição	
	Deseja requerer ISENÇÃO da taxa de inscrição conforme previsto no Edital do processo seletivo?
Gerar Boleto	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Envio de Documentos: - Isenção - Atendimento Especial	
Envio de Documentos: - Nome Social - Jurado	<input type="button" value="Voltar"/> <input type="button" value="Prosseguir"/>
Envio de Documentos: - Prova de Títulos	
Pré-Matrícula	

COPEVE / UFAL - Campus A.C. Simões
Av. Lourival Melo Mota, s/n, Tabuleiro dos Martins, Maceió-AL - CEP: 57072-900
FONE: (82) 3214-1692 / 3214-1694

10. Em seguida, aparecerá a tela para confirmação de inscrição (Figura 9).
O candidato deverá conferir as informações, e, caso esteja correto clicar em “Confirmar”.

Figura 9 – Conferir dados e confirmar inscrição

Comissão Permanente do Vestibular
Universidade Federal de Alagoas

Olá [nome] bem vindo(a) ao sistema. Sair do Sistema

Principal
Alterar Senha
Atualizar Dados
Inscrição
Comprovante de Inscrição
Gerenciar Inscrição
Envio de Documentos:
- Isenção
- Atendimento Especial
Envio de Documentos:
- Matrícula
- Prova de Títulos
Pré-Matrícula
Recurso e Confirmação

CONFIRA E CONFIRME SUA INSCRIÇÃO:

Confira suas opções de inscrição abaixo e clique no botão [Confirmar] para finalizar.

PROCESSO SELETIVO:
Processo Seletivo Simplificado SEMAS Maceió - Edital n.01-2023

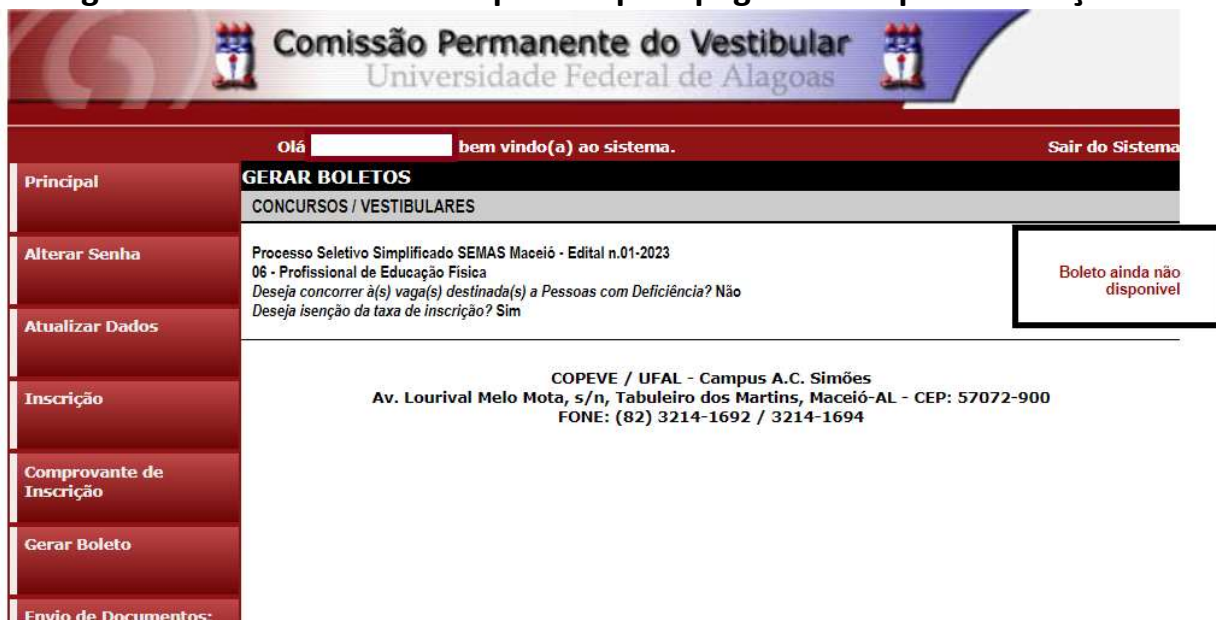
CARGO/CURSO:
06 - Profissional de Educação Física

DESEJA REQUERER ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO?
NÃO

DESEJA REQUERER ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO?

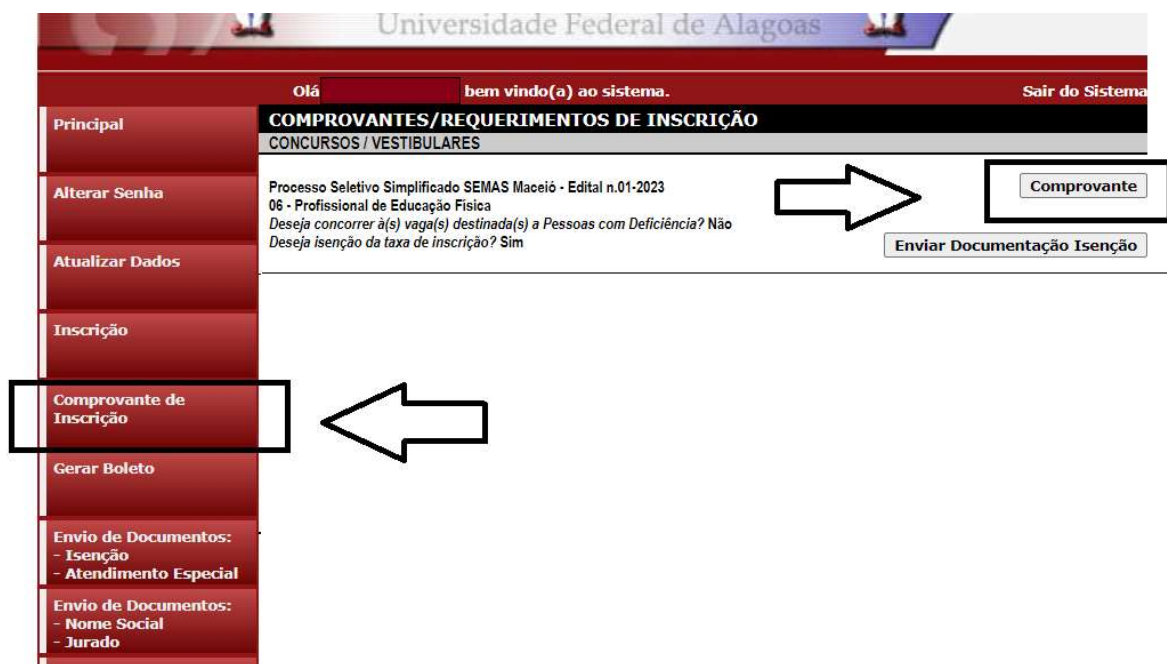
11. Após confirmar os dados, aparecerá a tela a seguir (Figura 10). **O boleto estará disponível para pagamento em até 1 (um) dia útil após a realização da inscrição.** Assim, após 1 (um dia) útil, o candidato deve acessar novamente o sistema de inscrições para gerar o boleto para pagamento.

Figura 10 – Boleto estará disponível para pagamento após a inscrição.



12. Para imprimir seu Comprovante de inscrição no concurso público, clicar em “Comprovante de Inscrição” e posteriormente em “Comprovante”.

Figura 11 – Comprovante de Inscrição



13. Será aberta a tela “Comprovante de Inscrição”, onde o candidato poderá conferir todos os dados de sua inscrição.

- Fique atento, pois caso o pagamento do boleto ainda não tenha sido efetuado constará o status da inscrição como “**Pagamento não confirmado**”, sendo importante a reimpressão do Comprovante de Inscrição após a confirmação do pagamento do boleto.

- Para impressão do Comprovante de Inscrição, o candidato deverá clicar em “Imprimir”.

Figura 12 – Comprovante de Inscrição

Olá [nome] bem vindo(a) ao sistema. Sair do Sistema	
Principal	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO
Alterar Senha	<u>INFORMAÇÕES DO CANDIDATO</u>
Atualizar Dados	CPF: Nome: Identidade: Emissão: Sexo: Data De Nascimento: Endereço: Município: CEP: Telefone Residencial: Telefone Celular: Nome Da Mãe: E-Mail:
Inscrição	<u>INFORMAÇÕES DA INSCRIÇÃO</u>
Comprovante de Inscrição	Processo Seletivo: Processo Seletivo Simplificado SEMAS Maceió - Edital n.01-2023 Número De Inscrição: Cargo/Curso: Deseja Concorrer À(S) Vaga(S) Destinada(S) A Pessoas Com Deficiência: Deseja Obter Isenção Da Taxa De Inscrição: Data Da Inscrição: 06/03/2023 Situação Da Inscrição: Inscrição pendente de confirmação
Gerar Boleto	
Envio de Documentos: - Isenção - Atendimento Especial	
Envio de Documentos: - Nome Social - Jurado	
Envio de Documentos: - Prova de Títulos	
Pré-Matrícula Recurso e Confirmação	
Requerimento de Atendimento Especial	
Recursos	
Vista de Prova	
Colaborador	
Banca	COPEVE / NEPS / UFAL 06/03/2023 IMPRIMIR

