



## FORMULÁRIO DE RECURSO (IMPUGNAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA)

À Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas do Trabalho/UFAL

I. DADOS E PROTOCOLO DO RECURSO<sup>1</sup>:

NOME:

TELEFONE:

E-MAIL:

II. FUNDAMENTAÇÃO (JUSTIFICATIVAS) DO RECURSO<sup>2</sup>:

Maceió/AL, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2018.

Assinatura: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> INSTRUÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DE IMPUGNAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA: este formulário deverá ser entregue, entre os dias 13/09 a 17/09/2018, no Protocolo Geral da UFAL localizado no Prédio da Reitoria/Campus A. C. Simões à Av. Lourival de Melo Mota, s/n, Tabuleiro dos Martins, Maceió/AL.

Horário de funcionamento e telefone para contato do Protocolo Geral/UFAL: entre 08 às 18h; (82) 3214-1097, ou o Protocolo Geral do Campus Arapiraca ou Campus do Sertão.

<sup>2</sup> Para fundamentar o recurso, deve ser utilizada a portaria nº 200/2018 – Progep/Ufal, disponibilizada no através do link: <https://sites2.ufal.br/portarias/media/2018/2/200.pdf>