



FORMULÁRIO DE RECURSO (IMPUGNAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA)

À Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas do Trabalho/UFAL

I. DADOS E PROTOCOLO DO RECURSO¹:

NOME:
TELEFONE:
E-MAIL:

II. FUNDAMENTAÇÃO (JUSTIFICATIVAS) DO RECURSO²:

Maceió/AL, ____/____/2018.

Assinatura: _____

¹ INSTRUÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DE IMPUGNAÇÃO DA BANCA EXAMINADORA: este formulário deverá ser entregue, entre os dias 23/05 a 25/05/2018, no Protocolo Geral da UFAL localizado no Prédio da Reitoria/Campus A. C. Simões à Av. Lourival de Melo Mota, s/n, Tabuleiro dos Martins, Maceió/AL.

Horário de funcionamento e telefone para contato do Protocolo Geral/UFAL: entre 08 às 18h; (82) 3214-1097, ou o Protocolo Geral do Campus Arapiraca ou Campus do Sertão.

² Para fundamentar o recurso, deve ser utilizada a portaria nº 200/2018 – Progep/Ufal, disponibilizada no através do link: <https://sites2.ufal.br/portarias/media/2018/2/200.pdf>.