



Estado de Alagoas
COMPANHIA DE SANEAMENTO DE ALAGOAS
CONCURSO PÚBLICO



PROVA TIPO
3

Cargo – Nível Médio:

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

**Provas de Redação, Português, Raciocínio Lógico,
Fundamentos da Administração e Conhecimentos Específicos**

2014

CADERNO DE QUESTÕES

INSTRUÇÕES GERAIS

1. Este **Caderno de Questões** somente deverá ser aberto quando for autorizado pelo Fiscal.
2. **Antes de iniciar** a prova, **confira** se o **tipo** da prova do **Caderno de Questões** é o mesmo da **etiqueta da banca** e da **Folha de Respostas** de questões objetivas.
3. Ao ser autorizado o início da prova, verifique se a numeração das questões e a paginação estão corretas. Verifique também se contém **1 (uma)** proposta de redação e **60 (sessenta)** questões objetivas com 5 (cinco) alternativas cada. Caso contrário, comunique imediatamente ao Fiscal.
4. O tempo disponível para esta prova é de **quatro horas**. Faça-a com tranquilidade, mas **controle seu tempo**. Esse **tempo** inclui a marcação da **Folha de Respostas** de questões objetivas e o preenchimento da **Folha de Redação**.
5. Você somente poderá sair em definitivo do Local de Prova depois de decorridas **três horas** do início da aplicação.
6. Na **Folha de Respostas** de questões objetivas, confira seu **nome, número do seu documento de identificação, Tipo de prova e cargo escolhido**.
7. Em hipótese alguma lhe será concedida outra **Folha de Respostas** de questões objetivas e/ou **Folha de Redação**.
8. Preencha a **Folha de Respostas** de questões objetivas e a **Folha de Redação** utilizando caneta esferográfica de tinta azul ou preta. Na **Folha de Respostas** objetivas, preencha completamente o círculo correspondente à alternativa escolhida, conforme modelo:



9. Será atribuído o valor ZERO à questão que contenha na **Folha de Respostas** de questões objetivas: dupla marcação, marcação rasurada, emendada ou com "X", não preenchida totalmente ou que não tenha sido transcrita.
10. A correção da prova objetiva será efetuada de forma eletrônica, considerando-se apenas o conteúdo da **Folha de Respostas** de questões objetivas.
11. Caso a Comissão julgue uma questão como sendo nula, os pontos serão atribuídos a todos os candidatos.
12. Não será permitida qualquer espécie de consulta.
13. A **Redação** deverá ter no **mínimo 20** (vinte) e no **máximo 30** (trinta) **linhas**, considerando-se letra de tamanho regular. **Não responda a lápis**.
14. Ao terminar a prova, **devolva** ao **Fiscal** de Sala este **Caderno de Questões**, juntamente com a **Folha de Respostas** de questões objetivas e a **Folha de Redação**, e **assine a Lista de Presença**.
15. Na sala que apresentar apenas 1 (um) Fiscal, os 3 (três) últimos candidatos somente poderão ausentar-se da sala juntos, após a **assinatura** da **Ata de Encerramento** de provas.
16. **Assine** neste Caderno de Questões e **coloque** o número do seu documento de identificação (RG, CNH etc.).

Boa Prova!

Nº. do doc. de identificação (RG, CNH etc.):

Assinatura do(a) candidato(a):

**Companhia de
Saneamento de
Alagoas - CASAL**



ATENÇÃO!

Não coloque seu número de inscrição, nome ou assinatura em qualquer local da prova de redação. Isso o identificará e conseqüentemente anulará sua prova.

RASCUNHO DA REDAÇÃO

| | |
|----|--|
| 01 | |
| 02 | |
| 03 | |
| 04 | |
| 05 | |
| 06 | |
| 07 | |
| 08 | |
| 09 | |
| 10 | |
| 11 | |
| 12 | |
| 13 | |
| 14 | |
| 15 | |
| 16 | |
| 17 | |
| 18 | |
| 19 | |
| 20 | |
| 21 | |
| 22 | |
| 23 | |
| 24 | |
| 25 | |
| 26 | |
| 27 | |
| 28 | |
| 29 | |
| 30 | |

PROPOSTA DE REDAÇÃO

Com base na leitura dos textos (Texto 1 e Texto 2) e em seus conhecimentos, redija sobre o tema “**RACISMO NO BRASIL AO LONGO DOS TEMPOS**”. Para tanto, considere os limites estruturais do texto dissertativo em prosa e a modalidade escrita formal da língua portuguesa. Busque selecionar, relacionar, organizar e interpretar as informações, fatos, opiniões e argumentos em defesa de seu ponto de vista, de forma coerente e coesa.

Texto 1

“A escravidão permanecerá por muito tempo como a característica nacional do Brasil.” (Joaquim Nabuco)

Disponível em: <http://www.academia.org.br/abl/cgi/cgilua.exe/sys/start.htm?infolid=709&sid=268>. Acessado em: 05 mar. 2014.

Texto 2

Vinicius Romão, de 26 anos, passou 16 dias na cadeia injustamente

Uma sequência de erros lamentáveis ou preconceito? Nesta semana, o ator Vinicius Romão, de 26 anos, saiu da cadeia após ficar preso injustamente durante 16 dias, suspeito de cometer um assalto.

Enquanto passava por um ponto de ônibus no Rio de Janeiro, Vinicius – que é vendedor, mas também faz trabalhos como ator –, foi reconhecido pela vítima do assalto, uma copeira, mãe de dois filhos, que cravou: era ele o ladrão. Amigos e familiares não acreditaram na acusação e se mobilizaram. Pelas redes sociais, insistiram que o rapaz havia sido preso por ser negro.

Na última terça-feira (25), contudo, o caso teve uma reviravolta. A copeira voltou à delegacia e afirmou que confundiu Vinicius com o assaltante. Mais do que isso, fez revelação surpreendente: na hora do reconhecimento, não conseguia enxergar porque estava sem óculos.

Para o advogado criminalista José Carlos Tortima, houve diversas falhas por parte da polícia. Ele chama a atenção para um detalhe importante: nenhum pertence da vítima foi encontrado com Vinicius.

– Mesmo com o reconhecimento, não poderia rigorosamente haver o flagrante porque ele não tinha o objeto. Ele não foi visto praticando o crime. Não havia a certeza visual do crime. Logo, ele só poderia ser preso em flagrante se circunstâncias muito fortes levassem a crer que aquilo era certo.

Disponível em: <http://noticias.r7.com/domingo-espetacular/domingo-espetacular-faz-revelacoes-chocantes-sobre-o-caso-do-ator-presos-por-engano-03032014>. Acessado em: 05 mar. 2014.

INSTRUÇÕES:

- Seu texto deve ter, no mínimo, 20 (vinte) e, no máximo, 30 (trinta) linhas.
- Sirva-se da leitura dos textos apresentados somente para fazer uma reflexão sobre o assunto e crie ideias para sua redação. Não os transcreva como se fossem seus.
- Escreva somente com **caneta de tinta azul ou preta** e não se identifique com marcas, assinaturas etc. na Folha de Redação.

PORTUGUÊS

A questão 1 refere-se ao texto abaixo.



Disponível em www.glasbergen.com

1. A oração entre vírgulas é classificada como

- A) coordenada sindética conclusiva.
- B) subordinada adjetiva explicativa.
- C) subordinada adverbial causal.
- D) subordinada adverbial consecutiva.
- E) coordenada sindética explicativa.

A questão 2 refere-se ao texto abaixo.

A vacina brasileira contra a Aids

"Encontrar uma vacina contra a Aids é uma das batalhas mais desafiadoras já travadas pela ciência. O HIV, vírus causador da doença, ainda detém a vantagem por sua incrível habilidade de se modificar e, assim, escapar da mira dos imunizantes em estudo. Na semana passada, a divulgação dos resultados positivos de um teste com uma nova vacina deu mais fôlego às esperanças de se chegar, um dia, a uma substância capaz de impedir a contaminação pelo vírus. E a boa notícia vem da Universidade de São Paulo, resultado de um trabalho feito por pesquisadores brasileiros. O recurso, desenvolvido e fabricado por especialistas da Faculdade de Medicina (FMUSP), foi ministrado a quatro macacos *Rhesus* da colônia do Instituto Butantan, em São Paulo."

Cilene Pereira e Mônica Tarantino. Revista *Istoé*, 26. fev. 2014. p. 74.

2. A "boa notícia", expressão sublinhada na 8ª linha do texto, faz referência ao fato constante em uma das opções a seguir. Assinale-a.

- A) O teste ministrado a quatro macacos *Rhesus* da colônia do Instituto Butantan.
- B) A batalha desafiadora da ciência contra o vírus HIV.
- C) O trabalho feito por pesquisadores brasileiros na Universidade de São Paulo.
- D) Os resultados positivos de um teste com uma vacina capaz de impedir a contaminação do vírus HIV.
- E) A constatação da incrível habilidade de modificação do vírus HIV.

A questão 3 refere-se ao texto abaixo.

O que é assédio moral?

O que caracteriza esse tipo de abuso é a repetição continuada do ato de prejudicar o subordinado ou humilhá-lo. Se o chefe ofende um empregado durante uma reunião ou numa conversa reservada, mas esse é um ato isolado, ele não constitui assédio moral.

Revista *Veja*, 26 fev. 2014. p. 106.

3. Qual a tipologia textual presente no texto acima?

- A) Expositivo
- B) Explicativo
- C) Preditivo
- D) Instrucional
- E) Narrativo

A questão 4 refere-se ao texto abaixo.

"Toda língua é um tesouro social: não só o conjunto de suas regras gramaticais, mas todo o acervo produzido pelos desempenhos de uma língua."

Umberto Eco

4. No texto, os dois-pontos

- A) poderiam ser substituídos pela vírgula.
- B) indicam o início de uma citação.
- C) separam uma oração apositiva.
- D) têm caráter esclarecedor.
- E) encerram a ideia da primeira oração.

A questão 5 refere-se ao texto abaixo.

"Tingir o cabelo de uma cor berrante (1) fazer plástica (2) ou entrar no regime do divórcio (3) são algumas reações femininas comuns pós-separação. Como não precisa de nada disso (4) Grazi Massafera vai entrar como está (5) encabeçando a partir de abril o programa sobre beleza do canal GNT."

Revista *Veja*, 26 fev. 2014. p. 75.

5. Quais os números entre parênteses que ocupam uma vírgula, pontuando adequadamente o texto acima, de acordo com a norma padrão da língua portuguesa?

- A) 1 – 3 – 4
- B) 1 – 4 – 5
- C) 1 – 2 – 4
- D) 1 – 3 – 4 – 5
- E) 1 – 2 – 3 – 4 – 5



6. Quanto ao emprego do acento indicativo da crase,

- I. “O País ainda amarga o 55º lugar no ranking de leitura do Pisa, estando a frente somente de dez países.”
- II. “Na primeira etapa da educação, voltada a alfabetização, há muito progresso.”
- III. “O teatro já estava lotado a espera do início do espetáculo, mas o cancelamento de última hora da reestrela de “Crazy for You”, em São Paulo, por problemas técnicos, não fez Claudia Raia perder a majestade.”
- IV. “Apenas uma ponte separa Vila Velha de Vitória, a capital do Espírito Santo. O Benefício da proximidade também parecia condenar Vila Velha a condição de cidade-dormitório.”

em quais dos períodos acima o “a”, que está sublinhado, deveria estar com o referido acento?

- A) II e IV, apenas.
- B) I e III, apenas.
- C) I, II, III e IV.
- D) I e II, apenas.
- E) III, apenas.

A questão 7 refere-se ao texto abaixo.

“Um dos mais polêmicos historiadores israelenses acusa a liderança palestina de intransigência e afirma não acreditar num acordo de paz ‘nesta geração’”.

Revista *Época*, 24 fev. 2014. p. 52.

7. Considerando o contexto em que a palavra “intransigência” é empregada no período acima, qual das palavras abaixo tem o mesmo sentido?

- A) Negligência
- B) Imprudência
- C) Desponderação
- D) Insensatez
- E) Intolerância

8. Reescrevendo-se o trecho,

Passam-se meses. Acaba-se o flagelo. Ei-lo de volta. Vence-o a saudade do sertão (Euclides da Cunha – Os sertões)

obtem-se outra forma correta segundo a norma culta, na alternativa:

- A) Se passam meses. Acaba-se o flagelo. Ei-lo de volta, vencido pela saudade do sertão.
- B) Passa-se meses, acaba-se o flagelo. Ei-lo de volta. Vence-o a saudade do sertão.
- C) São passados meses. Se acaba o flagelo. Ele está de volta. Vence-o a saudade do sertão.
- D) Passam-se meses e se acaba o flagelo. Ei-lo de volta. A saudade do sertão lhe vence.
- E) Passam-se meses. O flagelo se acaba. Ele está de volta, vencido pela saudade do sertão.

A questão 9 refere-se ao texto abaixo.

O poste

“O Estado brasileiro historicamente negligencia diversas de suas funções éticas, entre elas a de promover a segurança pública. No Estado de Direito, que em essência impõe limites e deveres ao próprio Estado, isso é crime de omissão. Ainda assim, tal omissão não torna ilegítimos os governantes, uma vez que foram democraticamente eleitos pelo povo e que esse mesmo povo tem na ferramenta política do voto a capacidade de também afastá-los do poder. Totalmente ilegítima, isso sim, é a moda que no País está se instalando de práticas truculentas e criminosas que, demagogicamente, se pretendem justificar justamente pela omissão do Estado na área da segurança – como se um erro desculpasse outro erro. Entre tais práticas está o bárbaro espetáculo de linchamento de pessoas que são pegas, por exemplo, furtando ou causando acidentes no trânsito – foram 19 linchamentos nas duas últimas semanas em todo o Brasil, incluindo o de um motorista que perdeu a direção e atropelou alguém porque passou mal ao volante: teve um infarto, dava tempo de ser socorrido, mas morreu de tomar pancada. Qualquer cidadão tem o aval constitucional de conter alguém que esteja praticando um ato antissocial, só que em contrapartida tem o dever de acionar a polícia. Nem Estados de exceção outorgam a quem quer que seja a função de xerife de plantão para amarrar infratores em postes ou sobre formigueiros, como vem ocorrendo, e insuflar gente a linchar o amarrado.”

Antonio Carlos Prado. Revista *Istoé*, 28 fev. 2014. p. 98.

9. Qual o ponto de vista central defendido pelo autor ao longo do texto?

- A) O fato de se justificar práticas criminosas pela omissão do Estado na área da segurança pública.
- B) A legitimidade dos governantes eleitos pelo povo.
- C) A ferramenta política do voto que tem a capacidade de eleger e afastar os governantes do poder.
- D) A negligência do estado brasileiro na promoção da segurança pública.
- E) A imposição de limites e deveres, pelo Direito, ao próprio Estado.

10. Considere o seguinte texto:

“Entregava sua vida a ela, totalmente. Ele não sabia por que, mas lhe agradavam os carinhos, as horas que passavam ali no pardo da madrugada. Assistiam silenciosamente à chegada da manhã.”

TEZA, C. O fotógrafo. São Paulo: Record, 2008.

As alternativas abaixo exibem alguns trechos modificados. Assinale aquela que apresenta danos à norma culta.

- A) Entregava-lhe sua vida.
- B) as horas às quais passavam ali
- C) mas o agradavam os carinhos
- D) Viam silenciosamente à chegada da manhã.
- E) Assistiam silenciosamente o chegar da manhã.



11. Na frase sublinhada no trecho do romance de José de Alencar:

“Dizia-se muita coisa que não repetirei agora, pois a seu tempo saberemos a verdade.”

ALENCAR, J. de. *Senhora*. São Paulo: Ática, 1998.

o termo “muita coisa” exerce a função de:

- A) Objeto indireto.
- B) Adjunto adnominal.
- C) Adjunto adverbial.
- D) Sujeito simples.
- E) Objeto direto.

A questão 12 refere-se ao texto abaixo.

Sobre palavras, disse o poeta Pablo Neruda: “Persigo algumas palavras. São tão belas que quero colocá-las todas em meu poema... Agarro-as no voo, quando vão zumbindo, e capturo-as, limpo-as, aparo-as, preparo-me diante do prato, sinto-as cristalinas, vibrantes, ebúrneas, vegetais, oleosas, como frutas, como algas, como ágatas, como azeitonas.”

NERUDA, P. *Confesso que vivi*: Memórias. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 1997 (Fragmento).

12. Assim, para ele, a palavra

- A) tem duas faces: o objeto de construção de texto e o elemento que denomina as coisas.
- B) surge em corpo objetivo, mas não se presta à produção poética.
- C) que se presta ao poema se apresenta como entidade viva e concreta.
- D) no poema não se apresenta em seu caráter utilitarista, permanece numa dimensão subjetiva.
- E) é uma entidade essencialmente poética.

A questão 13 refere-se ao texto abaixo.

“Eu disse a um jornalista alemão: “Olhe bem para mim e me diz quanto você acha que eu sou negra, índia ou branca.” Ele me disse que nós somos misturados. Eu respondi: “Era isso que eu queria mostrar. Agora, eu gostaria de fazer uma pergunta: por que vocês têm essa obsessão com raça pura? Por que tinha de ter o negro puro ou o branco puro?” Eles têm essa fixação. Eles acreditam em raça pura há muito tempo. Passaram pelo que passaram e continuam acreditando. Nós sabemos perfeitamente que ela não existe.”

Ana Maria Machado. *Jornal O Globo*, 1 nov. 2013.

13. A reflexão central do texto diz respeito:

- A) a constatação do tempo em que os alemães acreditam em raça pura.
- B) a discussão sobre a diferença entre ser negro, índio ou branco.
- C) a afirmativa da fixação alemã com raça pura.
- D) a constatação da diferença entre negro puro e branco puro.
- E) a desconstrução da obsessão alemã por raça pura.

A questão 14 refere-se ao texto abaixo.

“Confesso-te honestamente o que sou. Se não te agradam sentimentos tão excessivos, mata-me. Porém não me mates logo: mata-me devagar, deitando veneno no que me escreveres. Provavelmente sabes fazê-lo.”

RAMOS, G. *Cartas de amor a Heloísa*. Rio de Janeiro: Record, 1994 (Fragmento).

14. Qual a função da linguagem predominante no fragmento acima?

- A) Emotiva.
- B) Metalinguística.
- C) Poética.
- D) Referencial.
- E) Fática.

15. Para responder a questão, considere o texto de Machado de Assis:

“Que é uma lágrima? A ciência dar-nos-á uma explicação positiva; a poesia dirá que é o soro da alma, a linguagem do coração. Essa leve gota de humor que os olhos vertem por alguma causa física ou moral bem pouco avulta. É nada e é tudo; para os ânimos práticos é um sinal de fraqueza; para os corações sensíveis é um objeto de respeito, uma causa de simpatia”

ASSIS, M. *História de uma lágrima*. Florianópolis: UFSC, 2010.

Assinale a alternativa correta.

- A) O termo “Essa leve gota de humor” é um complemento verbal.
- B) O termo “bem pouco” é um adjunto adnominal.
- C) O pronome em “dar-nos-á” é um objeto direto.
- D) Os termos sublinhados no texto têm a mesma classificação morfológica.
- E) A frase “que é o soro da alma”, sintaticamente, é um complemento verbal.

A questão 16 refere-se ao texto abaixo.

“[...] haviam caminhado léguas quase sem sentir. De repente veio a fraqueza. Devia ser fome. Fabiano ergueu a cabeça, piscou os olhos por baixo da aba negra e queimada do chapéu de couro. Meio dia, pouco mais ou menos. Baixou os olhos encandeados, procurou descobrir na planície uma sombra ou sinal de água.”

RAMOS, G. *Vidas Secas*. Rio de Janeiro: Record, 1977 (Fragmento).

16. Dos elementos utilizados para elaborar a narração, o autor enfatiza

- A) o antagonismo das personagens.
- B) um recorte essencialmente paisagístico.
- C) uma estrutura dialógica.
- D) a relação do indivíduo com o meio.
- E) a sondagem psicológica das personagens.

A questão 17 refere-se ao texto abaixo.

“Ouça, leitor: tenho poucas certezas nesta incerta vida, tão poucas que poderia enumerá-las nesta breve linha. Porém, uma certeza eu tive naquele instante, a mais absoluta das certezas: Jamais o verei. Apertei-lhe a mão, que tinha a mesma frialdade seca da morte.”

TELLES, L. F. *Durante aquele estranho chá: Memória e Ficção*. São Paulo: Companhia das Letras, 2010 (Fragmento).

17. O uso do vocábulo “porém” indica que

- A) a afirmação anterior é complementada pela afirmação posterior.
- B) há um exemplo de certezas que não deve ser categorizado.
- C) das poucas certezas, uma pode ser considerada absoluta.
- D) a narradora não tem muitas certezas.
- E) há uma certeza que não é revelada.

A questão 18 refere-se ao texto abaixo.

“Há uma luta silenciosa dentro do governo contra a máquina de fabricar sindicatos artificiais. A proposta reside num decreto que permite transformar milhares de comunidades de pescadores espalhadas em cada praia do litoral do País em sindicatos de trabalhadores, sugestão que não tem nada a ver com direitos trabalhistas, mas com os ganhos que o imposto sindical pode proporcionar às lideranças, burocratas e autoridades envolvidas.”

Revista *Veja*, 2014, p. 29.

18. Qual a função sintática do “que” no texto acima, na ordem em que surge?

- A) sujeito – objeto direto – sujeito
- B) sujeito – sujeito – objeto direto
- C) objeto direto – objeto direto – objeto direto
- D) sujeito – sujeito – sujeito
- E) objeto direto – sujeito – objeto direto

A questão 19 refere-se ao texto abaixo.

“A alegria, na ausência, tem o nome de saudade: doce e amargo. A alegria é doce; ausência é amarga. Por isso, a páscoa judaica era celebrada com ervas amargas. Fome é saudade: o corpo sente a dor de uma coisa que falta. A moqueca começa com uma saudade culinária.”

RUBEM. A. *Variações sobre o prazer*: Santo Agostinho, Nietzher, Marx e Babette, São Paulo: Editora Planeta do Brasil, 2011 (Fragmento).

19. No pensamento de Rubem Alves, qual o elemento básico para a construção de sua ideia central?

- A) Um jogo de opostos que se complementam para a construção de sentidos.
- B) Um jogo de sinônimos com sentidos complementares.
- C) Uma dualidade sem nexos de sentido entre os termos.
- D) Um jogo de palavras de sentidos convergentes.
- E) Um conflito de ideias que não chega a nenhum conceito.

20. Considerando as lacunas do texto:

“_____ estrelas no céu da cidade nevoente; _____ caminhos depois dos edifícios, mas, só _____ poucos que saberiam cruzá-los além da fumaça.”

Assinale a alternativa que preencha, respectivamente, as lacunas.

- A) Haveria – haveria – existia
- B) Haveriam – haveria – existiam
- C) Devia haver – devia haver – haviam
- D) Haveriam – haveriam – devia haver
- E) Haveria – haveria – existiam



RACIOCÍNIO LÓGICO

RASCUNHOS

21. Considere a seguinte proposição **p**: ele é encanador e é louro. Se o valor lógico de **p** aplicada ao Sr. José é VERDADEIRO, qual das proposições abaixo aplicada ao mesmo Sr. José tem valor lógico FALSO?

- A) Ele é louro ou é encanador.
- B) Ele não é louro ou é encanador.
- C) Ele não é encanador ou não é louro.
- D) Ele é encanador.
- E) Ele é louro.

22. O Departamento de Recursos Humanos de uma empresa tem oito funcionários. Com esses funcionários, quantas comissões com três membros podem ser formadas?

- A) 56
- B) 488
- C) 5 040
- D) 8
- E) 28

23. Se um número ímpar tem exatamente dois divisores primos, o quádruplo desse número tem exatamente

- A) quatro divisores primos.
- B) três divisores primos.
- C) dois divisores primos.
- D) oito divisores primos.
- E) seis divisores primos.

24. Em resposta a um pedido de cotação de preços de alguns produtos, uma loja enviou a seguinte planilha.

| Produto | Preço unitário (R\$) |
|---------------------------------------|----------------------|
| Resma de papel A4 | 15,00 |
| Cartucho para impressora modelo AKB28 | 22,00 |
| Caixa de grampos 250 | 1,80 |
| Caixa de clips 13 | 1,40 |

Se a Assistente Administrativa Josefa precisa preencher a planilha para efetuar a compra desejada,

| Produto | Quantidade | Preço unitário (R\$) | Custo (R\$) |
|---------------------------------------|------------|----------------------|-------------|
| Resma de papel A4 | 5 | 15,00 | |
| Cartucho para impressora modelo AKB28 | 6 | 22,00 | |
| Caixa de grampos 250 | 10 | 1,80 | |
| Caixa de clips 13 | 15 | 1,40 | |
| Total | | | |

qual o valor da célula correspondente ao Total?

- A) 236,00
- B) 240,00
- C) 246,00
- D) 38,20
- E) 226,00



RASCUNHOS

25. Uma das citações oriundas da linguagem matemática mais ouvidas no dia a dia é: “a ordem dos fatores não altera o produto”. Essa afirmação é decorrente da propriedade comutativa da multiplicação de números reais: quaisquer que sejam os números reais **a** e **b** tem-se **a . b = b . a**.

Dados os itens sobre a comutatividade da adição, da subtração e da divisão de números reais,

- I. A ordem das parcelas não altera a soma.
- II. A ordem dos minuendo e subtraendo não altera a subtração.
- III. A ordem dos dividendo e divisor não altera a divisão.

verifica-se que está(ão) correto(s) apenas

- A) III.
- B) I e II.
- C) II e III.
- D) I.
- E) II.

26. Como sua filha mais velha nasceu em julho de 1986, o Sr. Fred havia escolhido 0, 7, 1, 9, 8, 6 para serem os seis dígitos da sua senha de acesso aos caixas eletrônicos de seu banco. Pensando em acompanhar as “normas” da Matemática (“zero à esquerda não tem valor”), ele escolheu um dos dígitos diferente de zero para ser o primeiro. Numa ocasião em que o Sr. Fred esqueça sua senha, qual a probabilidade de acertá-la na primeira tentativa?

- A) $\frac{1}{120}$
- B) $\frac{1}{72}$
- C) $\frac{1}{60}$
- D) $\frac{1}{720}$
- E) $\frac{1}{600}$

27. Um comentarista esportivo, que aprecia ilustrar seus comentários com a linguagem matemática, ao comentar o resultado de campeonato passado afirmou: a diferença entre os números de pontos do campeão e do último colocado foi de 51 pontos e a soma dos pontos desses dois times foi 85. O narrador, também afeito às questões matemáticas, deduziu logo que o número de pontos do último colocado no campeonato foi

- A) a terça parte do número de pontos do primeiro colocado.
- B) a quarta parte do número de pontos do primeiro colocado.
- C) a quinta parte do número de pontos do primeiro colocado.
- D) igual ao número de pontos do primeiro colocado.
- E) a metade do número de pontos do primeiro colocado.

28. Se x e y são números reais, então a expressão $(x - y)^2$ é igual a

- A) $x^2 + y^2 + 2xy$.
- B) $x^2 + y^2 - 2xy$.
- C) $x^2 - y^2 - 2xy$.
- D) $x^2 + y^2$.
- E) $x^2 - y^2$.



29. Dados os itens sobre os conjuntos numéricos,

- I. Existem números reais que não são racionais.
- II. Existem números racionais que não são inteiros.
- III. Existem números inteiros que não são naturais.

verifica-se que está(ão) correto(s)

- A) III, apenas.
- B) I e II, apenas.
- C) I, apenas.
- D) II e III, apenas.
- E) I, II e III.

30. Se **A**, **B** e **C** são algarismos não nulos distintos, e o inteiro **1A2B3C** é múltiplo de nove, então o menor valor da soma dos inteiros representados por **A**, **B** e **C** é

- A) 6.
- B) 9.
- C) 12.
- D) 0.
- E) 3.

RASCUNHOS

FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO

31. Não pode ser considerado exemplo de ato administrativo:

- A) a portaria.
- B) a demissão de agente público.
- C) a exoneração de agente público.
- D) a lei
- E) o decreto.

32. É exemplo de exercício de poder regulamentar da Administração Pública:

- A) Prática de ato administrativo de qualquer natureza pública.
- B) Delegação de poderes, nas hipóteses legais.
- C) Edição de decreto regulamentando lei pelo Chefe do Executivo.
- D) Realização de licitação para aquisição de bens.
- E) Exoneração do servidor público.

33. A legislação administrativa prevê a figura do substituto para os casos de impedimentos e afastamentos de servidores investidos em cargo em comissão ou função de confiança. Tal regra, denominada de “substituição legal”, encontra seu fundamento imediato no(s) princípio(s) do(a)

- A) moralidade.
- B) publicidade.
- C) isonomia.
- D) contraditório e da ampla defesa.
- E) continuidade do serviço público.

34. A nomeação de cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, da autoridade nomeante ou de servidor da mesma pessoa jurídica investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento, para o exercício de cargo em comissão ou de confiança ou, ainda, de função gratificada na administração pública direta e indireta em qualquer dos poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, compreendido o ajuste mediante designações recíprocas, viola a Constituição Federal (STF, Súmula Vinculante 13). Esta Súmula fundamenta-se, dentre outros, no princípio da

- A) motivação.
- B) autotutela.
- C) moralidade.
- D) presunção de legitimidade.
- E) hierarquia.

35. O poder de polícia se caracteriza, entre outras coisas, por ser

- A) delegável, genérico e indenizável.
- B) ampliativo, específico e indelegável.
- C) delegável, específico e indenizável.
- D) indelegável, restritivo e não indenizável.
- E) ampliativo, específico e não indenizável.

36. É princípio específico do serviço público:

- A) Modicidade.
- B) Legalidade.
- C) Liberdade.
- D) Presunção de inocência.
- E) Publicidade.

37. As prerrogativas de avocação, comando (dar ordens) e revisão decorrem diretamente de qual poder administrativo?

- A) Poder de polícia
- B) Poder hierárquico
- C) Poder discricionário
- D) Poder vinculado
- E) Poder normativo ou regulamentar

38. Quanto aos Atos Administrativos, qual a principal característica do ato vinculado:

- A) É praticado de forma oportuna.
- B) É praticado de forma válida.
- C) É praticado por interesse público.
- D) É praticado por obrigação legal.
- E) É praticado de forma pública.

39. Hely Lopes Meirelles (*Direito Administrativo Brasileiro*, 16ª ed. São Paulo: Malheiros, 1991, p. 90) aponta quais são os três principais deveres do administrador público. São eles:

- A) Dever de eficiência, dever de probidade e dever de prestar contas.
- B) Dever de impessoalidade, dever de tratamento isonômico e dever de generalidade.
- C) Dever de boa-fé, dever de transparência e dever de controle.
- D) Dever de fidelidade à instituição, dever de submissão aos superiores e dever de honestidade.
- E) Dever de publicidade, dever de legalidade e dever de moralidade.

40. De acordo com o princípio constitucional da acessibilidade aos cargos, empregos e funções públicas,

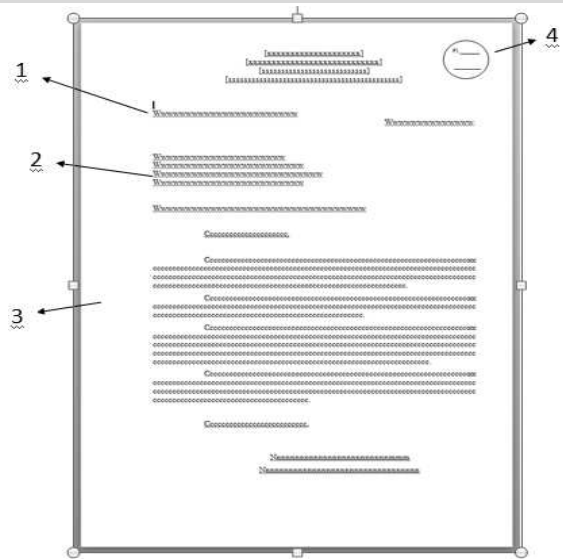
- A) à lei é facultado reservar percentual dos cargos públicos para as pessoas portadoras de deficiência e de doenças graves, podendo definir os critérios de sua admissão.
- B) as funções de confiança e os cargos em comissão, a serem preenchidos por servidores de carreira nos casos, condições e percentuais mínimos previstos em lei, destinam-se às atribuições de direção e chefia.
- C) é vedada a contratação por tempo determinado no âmbito da Administração Pública.
- D) a investidura em cargo público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de títulos, de acordo com a natureza e a complexidade do cargo ou emprego, ressalvadas as nomeações para cargo em comissão e emprego público declarado em lei de livre nomeação e exoneração.
- E) os cargos, empregos e funções públicas são acessíveis aos brasileiros que preencham os requisitos estabelecidos em lei, assim como aos estrangeiros, na forma da lei.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

41. A união provisória de um ou mais processos a outro processo, com matérias semelhantes, com o mesmo interessado ou não, é denominado de

- A) união.
- B) distribuição.
- C) apensação.
- D) anexação.
- E) despacho.

42. A figura abaixo apresenta o esboço de um ofício com indicações numéricas representando partes específicas desse documento.



Preencha as lacunas abaixo com os números correspondentes às especificações apresentadas na figura.

- () Nome, cargo e endereço do destinatário.
- () No caso da margem lateral, esta deve conter, no mínimo, 3cm. Favorece o arquivamento do documento.
- () Não faz parte do documento; porém, quando este vai ser inserido em processos administrativos é necessário numerar e rubricar as páginas, conforme a sequência do processo.
- () Campo onde se deve identificar o tipo e número do documento, indicando a sigla do órgão expedidor.

Assinale a sequência correta, de cima para baixo.

- A) 1, 3, 4 e 2
- B) 1, 4, 3 e 2
- C) 1, 4, 2 e 3
- D) 2, 3, 1 e 4
- E) 2, 3, 4 e 1



43. No contexto do atendimento ao público, é importante: a) “não falar rapidamente e dar muitas instruções ao mesmo tempo; o cliente pode não entender sua mensagem”; b) “ser profissional nas atitudes; manter certa formalidade nos contatos com o público”; c) “não responder a pessoas irritadas e nervosas da mesma maneira que elas dispensam suas informações. É necessário escutar e levar o assunto para a área profissional”. Assinale a alternativa que contempla, respectivamente, as orientações descritas nas afirmativas **a), b) e c)**.

- A)** Dar informações com qualidade; evitar tratamento com intimidade; evitar atitudes emotivas.
- B)** Evitar interferências quando estiver atendendo; evitar tratamento com intimidade; dar informações com qualidade.
- C)** Atender de imediato; evitar atitudes emotivas; demonstrar segurança nas informações.
- D)** Demonstrar segurança nas informações; evitar atitudes emotivas; evitar tratamento com intimidade.
- E)** Evitar termos técnicos e siglas; dar informações com qualidade; evitar tratamento com intimidade.

44. A competência para o desenvolvimento de um código de classificação de documentos das atividades-fim de uma Empresa Pública é de sua própria responsabilidade. Para as atividades-meio, normas adotadas são oriundas

- A)** do Arquivo Público do Estado onde está localizada.
- B)** do Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ).
- C)** da sua Presidência.
- D)** do Gabinete Civil do Governo do Estado onde está localizada.
- E)** do Arquivo Nacional.

45. O sistema de correio eletrônico (*e-mail*) é uma das formas mais utilizadas para comunicação nos setores de trabalho. Sua agilidade e rapidez são essenciais para uma comunicação eficiente e segura.

Dadas as proposições abaixo, sobre o tema,

- I.** A caixa de entrada é o local onde ficam armazenadas as mensagens recebidas; já a caixa de saída armazena as mensagens ainda não enviadas.
- II.** A caixa postal é identificada pelo endereço de *e-mail* e qualquer pessoa que souber esse endereço pode enviar mensagens. Também é possível enviar mensagens para várias pessoas ao mesmo tempo; para isto, basta usar os campos “Cc” e “Cco”.
- III.** Ao enviar uma mensagem com arquivo(s) anexo(s), deve-se atentar para o fato de existir um limite máximo para o tamanho total dos arquivos anexados.

verifica-se que está(ão) correta(s)

- A)** I, apenas.
- B)** III, apenas.
- C)** I, II e III.
- D)** I e III, apenas.
- E)** II, apenas.

46. Analise a seguinte afirmativa referente aos princípios da Administração Pública.

Tal princípio exige que a atividade administrativa seja exercida com presteza, perfeição e rendimento funcional. É o mais moderno princípio da função administrativa, que já não se contenta em se desempenhar apenas com uma legalidade, exigindo resultados positivos para o serviço público e satisfatório atendimento às necessidades da comunidade e de seus membros.

MEIRELLES, H. L. Direito Administrativo Brasileiro. 30. Ed. São Paulo: Malheiros, 2005.

A afirmativa refere-se ao Princípio da

- A)** Moralidade.
- B)** Eficiência.
- C)** Publicidade.
- D)** Legalidade.
- E)** Impessoalidade.

47. Dada a afirmativa:

A avaliação de desempenho tem várias aplicações na gestão de Recursos Humanos. Pode-se afirmar que a avaliação de desempenho é útil no(a) _____ de pessoas.

Palavras

- I.** Desenvolvimento.
- II.** Agregação.
- III.** Monitoramento.

Assinale a(s) palavra(s) que completa(m) corretamente a afirmativa

- A)** III, apenas.
- B)** I e III, apenas.
- C)** II, apenas.
- D)** I, II e III.
- E)** I, apenas.

48. De acordo com a Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, os contratos administrativos devem estabelecer com clareza e precisão as condições para sua execução, expressas em cláusulas que definam os direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

Com base no tema, dadas as afirmativas abaixo,

- I.** Toda prorrogação de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente para celebrar o contrato.
- II.** É permitida a celebração de contrato com prazo de vigência indeterminado.
- III.** As cláusulas econômico-financeiras e monetárias dos contratos administrativos poderão ser alteradas sem prévia concordância do contratado.
- IV.** O contratado é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

verifica-se que estão corretas apenas

- A)** I e IV
- B)** I, II e III.
- C)** III e IV.
- D)** II e IV.
- E)** II e III.



49. “É um contêiner que serve para armazenar arquivos”. A afirmativa refere-se ao conceito de:

- A) Ícones.
- B) Pasta.
- C) Janela.
- D) Programa.
- E) Arquivo.

50. A moralidade da Administração Pública não se limita à distinção entre o bem e o mal, devendo ser acrescida da ideia de que o fim é sempre o bem comum. O equilíbrio entre a legalidade e a finalidade, na conduta do servidor público, é que poderá consolidar a moralidade do ato administrativo (Decreto nº 1.171, de 22 de junho de 1994).

Dadas as afirmativas seguintes quanto aos deveres do servidor público,

- I. Exercer suas atribuições com rapidez, perfeição e rendimento, pondo fim ou procurando prioritariamente resolver situações procrastinatórias.
- II. Alterar ou deturpar o teor de documentos que deva encaminhar para providências.
- III. Exercer, com estrita moderação, as prerrogativas funcionais que lhe sejam atribuídas, abstendo-se de fazê-lo contrariamente aos legítimos interesses dos usuários do serviço público e dos jurisdicionados administrativos.
- IV. Retirar da repartição pública, sem estar legalmente autorizado, qualquer documento, livro ou bem pertencente ao patrimônio público.

verifica-se que está(ão) correta(s)

- A) II e IV, apenas.
- B) III, apenas.
- C) I, II, III e IV.
- D) I e III, apenas.
- E) I e II, apenas.

51. A classificação é uma das atividades do processo de gestão de documentos arquivísticos, que inclui procedimentos e rotinas específicas que possibilitam maior eficiência e agilidade no gerenciamento e controle das informações.

Dadas as afirmativas quanto às rotinas correspondentes às operações de classificação de documentos,

- I. Anotar o código de classificação na primeira folha do documento. Caso o documento possua anexo(s), este(s) deverá(ão) receber a anotação do(s) código(s) correspondente(s).
- II. Ler o documento, identificando o assunto principal e o(s) secundário(s) de acordo com seu conteúdo.
- III. Localizar o(s) assunto(s) no código de classificação de documentos de arquivo, utilizando o índice, quando necessário.
- IV. Providenciar leitura de cada documento, a fim de verificar sob que assunto deverá ser classificado e quais as referências cruzadas que lhe corresponderão.

verifica-se que está(ão) correta(s)

- A) II, apenas.
- B) IV, apenas.
- C) III e IV, apenas.
- D) I, II, III e IV.
- E) II e III, apenas.

52. Durante a execução de uma obra pública, o fiscal do contrato observou que a empresa contratada, apesar de formalmente notificada por ele, continuava a descumprir os termos de sua obrigação, uma vez que esta reduziu o número de operários em serviço, utilizou o material em desconformidade com os especificados no projeto e diminuiu o número de viagens para coletas de entulhos. Nesse contexto, qual deve ser o procedimento adotado pelo fiscal do contrato?

- A) Suspender a continuidade da obra.
- B) Comunicar ao Ministério Público o descumprimento de cláusulas contratuais.
- C) Recomendar formalmente ao gestor a extinção do contrato.
- D) Promover o encontro com os proprietários da empresa para sanar o problema.
- E) Convocar a segunda empresa classificada para assumir a obra.

53. A Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999, visa, em especial, à proteção dos direitos dos administrados e ao melhor cumprimento dos fins da Administração. Nos processos administrativos são observados, entre outros, o critério de

- A) permissão de cobrança de quaisquer despesas processuais.
- B) não observância das formalidades essenciais à garantia dos direitos dos administrados.
- C) atendimento a fins de interesse pessoal, vedada a renúncia total ou parcial de poderes ou competências, salvo autorização em lei.
- D) atuação conforme entendimento do servidor.
- E) adoção de formas simples, suficientes para propiciar adequado grau de certeza, segurança e respeito aos direitos dos administrados.

54. Dadas as proposições abaixo referentes à classificação e organização de arquivos e documentos na Administração Pública, de acordo com a Lei nº 8.159/91,

- I. Consideram-se documentos correntes aqueles em curso ou que, mesmo sem movimentação, constituam objeto de consultas frequentes.
- II. Consideram-se documentos intermediários aqueles que, não sendo de uso corrente nos órgãos produtores, por razões de interesse administrativo, aguardam a sua eliminação ou recolhimento para guarda permanente.
- III. Consideram-se permanentes os conjuntos de documentos de valor histórico, probatório e informativo que devem ser definitivamente preservados.
- IV. Os documentos identificados como permanentes devem sempre ser eliminados a curto prazo, evitando, assim, acúmulo de papéis no setor responsável.
- V. Ficará sujeito à responsabilidade penal, civil e administrativa, na forma da legislação em vigor, aquele que desfigurar ou destruir documentos de valor permanente ou considerado como de interesse público e social.

verifica-se que estão corretas apenas

- A) I, II e III.
- B) IV e V.
- C) III e IV.
- D) I, II, III e V.
- E) II, IV e V.



55. Os técnicos que trabalham no setor responsável por dar encaminhamento às licitações organizaram seus processos de compras munidos de cotações para cada item a ser licitado. Nesse contexto, o principal objetivo da coleta de preços consiste em

- A) aferir a compatibilidade dos preços propostos com os praticados no mercado.
- B) verificar marcas de melhor qualidade técnica comprovada.
- C) conduzir a licitação de forma idônea e buscar melhor qualidade nos produtos.
- D) selecionar o menor preço para a compra dos itens.
- E) conferir a descrição detalhada dos itens.

56. A legalidade na Administração Pública implica dizer que a(o)

- A) Administração Pública só pode fazer aquilo que lhe permite a lei.
- B) Administração Pública deve tratar a todos como igualdade.
- C) Administração Pública deve ser ética.
- D) Administração Pública deve agir com honestidade.
- E) Administrador não pode beneficiar parentes.

57. Ética pode ser entendida como uma reflexão sobre comportamentos humanos, de uma maneira diferente do que fazem os psicólogos, os sociólogos, os biólogos ou outros estudiosos do comportamento humano (VALLS, 2006).

Sobre o tema, é correto afirmar:

- A) o servidor público pode permitir que perseguições, simpatias, antipatias, caprichos, paixões ou interesses de ordem pessoal interfiram no trato com o público.
- B) toda ausência injustificada do servidor público de seu local de trabalho é fator de desmoralização do serviço público, o que quase sempre conduz à desordem nas relações humanas.
- C) o servidor público pode alterar ou deturpar o teor de documentos que deva encaminhar para providências.
- D) o servidor público poderá desprezar o elemento ético de sua conduta.
- E) o servidor público pode usar de artifícios para adiar ou dificultar o exercício regular de direito por qualquer pessoa.

58. Quanto às relações interpessoais no trabalho, é correto afirmar que

- A) a interação humana ocorre tanto no nível da tarefa quanto no nível socioemocional, de maneira concomitante apenas.
- B) a interação humana ocorre tanto no nível da tarefa quanto no nível socioemocional, de maneira concomitante e interdependente.
- C) a interação humana ocorre tanto no nível da tarefa quanto no nível socioemocional, de maneira interdependente apenas.
- D) a interação humana ocorre apenas no nível socioemocional, quando são percebidos sentimentos gerados pela convivência.
- E) a interação humana ocorre apenas no nível da tarefa, quando da execução de atividades individuais ou em grupos.

59. A Lei n.º 8.666, de junho de 1993, estabelece normas gerais sobre licitações e contratos administrativos pertinentes a obras, serviços, inclusive de publicidade, compras, alienações e locações no âmbito dos poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

Com base nessa Lei, dadas as afirmativas sobre processos licitatórios,

- I. As obras, serviços, inclusive de publicidade, compras, alienações, concessões, permissões e locações da Administração Pública, quando contratadas com terceiros, serão necessariamente precedidas de licitação, ressalvadas as hipóteses previstas nesta Lei.
- II. Os processos licitatórios são sigilosos, sendo públicos e acessíveis ao público os atos de seu procedimento, salvo quanto ao conteúdo das propostas, até a respectiva abertura.
- III. O servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução de obra ou serviço na instituição.
- IV. Pode ser realizada compra no serviço público sem a adequada caracterização de seu objeto e indicação dos recursos orçamentários para seu pagamento, por ser imprescindível para as atividades do setor.

verifica-se que está(ão) correta(s) apenas

- A) II e IV.
- B) III e IV.
- C) I, II e III.
- D) II.
- E) I.

60. De acordo com o manual de redação da Presidência da República (2002, p. 5): “A necessidade de empregar determinadas linguagens nos atos e expedientes oficiais decorre do caráter público desses atos e comunicações e de sua finalidade”. Dentre os instrumentos utilizados na comunicação oficial, assinale a opção que se refere à comunicação por meio de ata.

- A) Encaminhamento com decisão proferida por autoridade administrativa em matéria que lhe é submetida à apreciação.
- B) Expedido para e pelas demais autoridades; tratamento de assuntos oficiais pelos órgãos da Administração Pública entre si e também com particulares.
- C) Ato emanado de autarquias ou de grupos representativos, por meio do qual a autoridade determina, delibera, decide, ordena ou baixa uma medida.
- D) Relatório escrito do que se fez ou disse em sessão de assembleia, sociedade, júri, corporação. É o registro claro e resumido das ocorrências de uma reunião de pessoas, com fim determinado.
- E) Utilizada para afirmar a existência de um fato; a existência ou não de um direito.